**Curriculum Vitae**

**Personal Information:**

**Name: Ahmed Ali Hasan Al-Taey.  
  
Date of birth / place: 1986/ Iraq/ Baghdad.  
  
Address: Iraq/Baghdad /Baghdad international airport village.**

**Martial status: Married.**

**Hobbies: reading / Writing / drawing / Photography.**

**Certification and experience:   
- Bachelor's degree in Financial And Accounting techniques / Issues by Ministry of Higher Education and Scientific Research / Foundation of Technical Education / Technical College of management / Baghdad / 2004-2008.**

**- Member of the Association of Iraqi Accountants and Auditors.  
  
- Accountant in the Medical Technology of scientific Bureau / Baghdad/**

**(1) Year (2009).**

**- Certificate of participation for the National Center for Consulting and Administrative Development / Ministry of Planning / topic - internal control and its role in maintaining Republic money/ Mar.2010.  
  
- Certificate of completion of the Arab Association for Consultancy and Arbitration / Electronic Auditing / the Republic of Turkey - Istanbul / the period from 27.10.2010 until 05.11.2010.**

**- International certificate of completion from the International Civil Aviation Organization (ICAO) / Aviation English language course Code No :(291) - by the Queen Noor Civil Aviation Technical College/ Hashemite Kingdom of Jordan/ the period from 15.05.2011/until 9.6.2011.**

**- Workshop on accounting errors and how to address / Nahrain University / for a one week – 2012**.

**- passing the certification / training course for the final accounts statement and supplies prepared for the period (18.11.2012 until 22.11.2012), very good grade / issued by the Iraqi Ministry of Planning / National Center for Administrative Development and Information Technology.**

**- Certificate of participation issued by the knowledge and science Association ( KNSA ) / workshop on leadership development and strategic management / Arbil for the period from 11/12/2016 to 15/12/2016**

**The major Job:**

**- Finance Auditor / Ministry of Transport / General Establishment of Iraqi Civil Aviation (GECA) / Baghdad International Airport / Internal control and Auditing Department / from JAN.2010 to Des/2014.**

**- Responsible of over flight fees Unit / General Establishment of Iraqi Civil Aviation / financial Dept. / from Jan/2014 to Jul/2014.**

**- Accountant in / General Establishment of Iraqi Civil Aviation (GECA) / finance Dept / Expenses Division. from Aug/2014 to Apr/2016**

**- Director of the Expenses Division ( team leader ) / finance Dept./ General Establishment of Iraqi Civil Aviation (GECA). from May/2016 till Nov.2017.**

**-Financial manager of General Establishment of Iraqi Civil Aviation (GECA) / Baghdad International Airport. from Nov.2017 to fab.2019.**

**-Accountant at landing fees unit / finance dept. Baghdad international Airport from Fab.2019 till now.**

**Technical skills:   
- Proficiency in computer work: -  
 A - Micro Soft office, especially Excel program.**

**B - Micro Soft office project.  
 C - Micro Soft Accounting 2009.  
 D - Peach tree 2010.**

**E - Microsoft money.**

**F - Formatting and the installation of software.**

**G - Extensive knowledge of using the Internet.**

**H - Good experience in electrical maintenance.**

**Specialization accounting skills:**

**A - Design a digital accounting system.**

**B - Making financial reports and Accounting statements.**

**Languages:**

**- Arabic (mother tongue).**

**- English language: good Speaking, Reading and well writing.**

**Contact:**

**Mobile: 00964-78 215 71 868**

**E-mail :** [**blueknight391@gmail.com**](mailto:blueknight391@gmail.com)

**الـسـيـرة الـذاتــيـة**

**البيانات الشخصية :**  
**ألأسم : أحمد علي حسن الطائي   
محل وتاريخ الميلاد : العراق / بغداد / 1986  
العنوان : العراق / بغداد / مجمع مطار بغداد السكني**

**الحالة الاجتماعية : متزوج**

**الهوايات : المطالعة / الرسم / التصوير الفوتوغرافي**

**الشهادات و الخبرات :  
- بكالوريوس تقنيات مالية ومحاسبية / صادرة من هيئة التعليم التقني / الكلية التقنية الإدارية / بغداد / قسم التقنيات المالية والمحاسبية للفترة من 2004-2008.**

**- عضو في نقابة المحاسبية والمدققين العراقيين.**

**- محاسب في مذخر أدوية التوت / بغداد / سنتين (2007-2008).**

**- محاسب في مكتب التكنولوجيا العلمي للأدوية لسنة واحدة (2009).**

**- شهادة مشاركة صادرة من وزارة التخطيط / المركز الوطني للتطوير الإداري وتقنية المعلومات بعنوان ( التدقيق الداخلي و الحفاظ على المال العام ) / 3 /2010.**

**- شهادة اجتياز دولية صادرة من المؤسسة العربية للتدريب الإداري و التحكيم / دولة تركيا / اسطنبول /2010 / بعنوان ( التدقيق المحاسبي الإلكتروني ).**

**- شهادة اجتياز دولية صادرة من منظمة الطيران الطيران الدولية (ICAO) / كلية الملكة نور للطيران / المملكة الأردنية الهاشمية / 2011 / بعنوان دورة في اللغة الانكليزية.**

**- شهادة مشاركة صادرة عن جامعة النهرين / بعنوان ورشة عمل عن الأخطاء المحاسبية وكيفية معالجتها 2012.**

**- شهادة اجتياز صادرة من وزارة التخطيط / المركز الوطني للتطوير الإداري وتقنية المعلومات بعنوان ( الحسابات الختامية وكيفية إعدادها ) بتقدير جيد جدا /2012.**

**- شهادة مشاركة صادرة من جمعية العلم و المعرفة / ورشة عمل بعنوان التطوير القيادي و الادارة الاستراتيجية / اربيل للفترة من 11/12/2016 لغاية . 15/12/2016**

**العناوين الوظيفية :**

**- مدقق حسابات / وزارة النقل / المنشأة العامة للطيران المدني العراقي / مطار بغداد الدولي / قسم التدقيق و الرقابة الداخلية للفترة من 2010 لغاية 2014.**

**- مسؤول وحدة أجور عبور الطائرات / المنشأة العامة للطيران المدني العراقي / مطار بغداد الدولي / القسم المالي للفترة من 1/2014 لغاية 7/2014.**

**- محاسب / المنشأة العامة للطيران المدني العراقي / مطار بغداد الدولي / القسم المالي للفترة من /7/2014 لغاية .2016/4**

**- مسؤول شعبة المصروفات / القسم المالي / المنشأة العامة للطيران المدني من 5/2016 لغاية 11/2017.**

**-المدير المالي للمنشأة العامة للطيران المدني العراقي / مطار بغداد . من تاريخ 11.2017 لغاية 2.2019**

**- محاسب اغمل بنظام المناوبة يوم عمل و ٣ ايام استراحة في وحدة احور هبوط الطائرات \ القسم المالي \ مطار بغداد الدولي من 2.2019 لغاية الآن**

**مهارات استخدام الحاسوب :**

**- الاحترافية في العمل على الحاسوب و كالتالي :-**

**A - Micro Soft office, especially Excel program.**

**B - Micro Soft office project.  
C - Micro Soft Accounting.**

**D - Peach tree.**

**E - Microsoft money.**

**F - Formatting and the installation of software.**

**G - Extensive knowledge of using the Internet.**

**H - Good experience in electrical maintenance.**

**مهارات الاختصاص المحاسبي :**

**- تصميم أنظمة الحسابات الرقمية .**

**- إعداد التقارير المحاسبية و القوائم المالية و تدقيقها.**

**مهارات اللغة الانكليزية :**

**التحدث : جيد**

**القراءة : جيد**

**الكتابة : جيد**

**جهات الاتصال :**

**00964 782 1571 868 : الموبايل**

**blueknight391@gmail.com :الالكتروني البريد**